

Exzellenzausschreibungen - EXC 2020 "Temporal Communities: Doing Literature in a Global Perspective"

**Stud. Hilfskraft (40 MoStd.) befristet auf 2 Jahre Kennung:
EXC 2020 SHK Projekt Writing Berlin - RA 4**

Bewerbungsende: 02.09.2019

Ziel des Exzellenzclusters EXC 2020 "Temporal Communities. Doing Literature in a Global Perspective" ist es, die Konzeption von Literatur in globaler Perspektive grundlegend neu zu denken. Mit dem Konzept der "Temporal Communities" wird dabei untersucht, wie Literatur über Räume und Zeiten hinweg ausgreift und dabei – manchmal über Jahrtausende – komplexe Netzwerke ausbildet und in ständigem Austausch mit anderen Künsten, Medien, Institutionen und gesellschaftlichen Phänomenen steht. Der Cluster organisiert seine Arbeit in fünf Research Areas: 1. Competing Communities, 2. Travelling Matters, 3. Future Perfect, 4. Literary Currencies, 5. Building Digital Communities.

Die hier ausgeschriebene Stelle wird in dem in Research Area 4 "Literary Currencies" angesiedelten Projekt "Writing Berlin" besetzt. Das Projekt beschäftigt sich mit dem internationalen literarisch-kulturellen Austausch in Ost- und West-Berlin nach dem Mauerbau. Ein besonderer Schwerpunkt liegt dabei auf den Auswahlkriterien für die nach Ost- und West-Berlin eingeladenen internationalen Autor*innen und den kulturellen und politischen Auswirkungen, die die internationalen literarischen Aktivitäten im geteilten Berlin hatten. Untersucht werden soll zudem, inwieweit sich Veränderungen des politischen Klimas auf die Rolle und den Status der involvierten Schriftsteller*innen ausgewirkt haben.

Weitere Informationen finden Sie unter: www.temporal-communities.de

Aufgabengebiet:

Unterstützung der Wissenschaftler*innen im Projekt „Writing Berlin“ (Research Area 4) bei ihren Forschungsaufgaben (Leitung: Prof. Dr. Jutta Müller-Tamm):

- Bibliographische Recherche
- Literaturbeschaffung
- Auswertung von Forschungsliteratur
- Korrekturlektüre
- Websitebetreuung
- Mithilfe bei der Organisation der Sitzungen des Projekt-Mitwirkenden, von Gasteinladungen und Veranstaltungen

Erwünscht:

- Studium eines literaturwissenschaftlichen Fachs
- Interesse an Forschungsschwerpunkten des Projekts „Writing Berlin“
- Erfahrung mit Veranstaltungsorganisation
- Genauer und zuverlässiger Arbeitsstil
- Versierter Umgang mit Rechercheinstrumenten und Datenbanken
- Sehr gute Deutsch- und Englischkenntnisse
- 2 abgeschlossene Hochschulsemester

Weitere Informationen erteilt Frau Jasmin Wrobel (jasmin.wrobel@fu-berlin.de / +49 30 838 55057).

Weitere Informationen

Bewerbungen sind mit aussagekräftigen Unterlagen unter Angabe der Kennung im Format PDF (vorzugsweise als ein Dokument) elektronisch per E-Mail zu richten an Frau Jasmin Wrobel: jasmin.wrobel@fu-berlin.de oder per Post an die

Freie Universität Berlin
EXC 2020 "Temporal Communities: Doing Literature in a Global Perspective"
Frau Jasmin Wrobel
Altensteinstr. 15
14195 Berlin (Dahlem)

Mit der Abgabe einer Onlinebewerbung geben Sie als Bewerber/in Ihr Einverständnis, dass Ihre Daten elektronisch verarbeitet und gespeichert werden.

Wir weisen darauf hin, dass bei ungeschützter Übersendung Ihrer Bewerbung auf elektronischem Wege von Seiten der Freien Universität Berlin keine Gewähr für die Sicherheit übermittelter persönlicher Daten übernommen werden kann.

Stellenausschreibung vom: 12.08.2019