

Exzellenzausschreibungen - EXC 2020 "Temporal Communities: Doing Literature in a Global Perspective"

Stud. Hilfskraft (40 MoStd.) befristet auf 2 Jahre **Kennung: EXC 2020 SHK RA5_1**

Bewerbungsende: 11.06.2019

Ziel des Exzellenzclusters EXC 2020 „Temporal Communities. Doing Literature in a Global Perspective“ ist es, die Konzeption von Literatur in globaler Perspektive grundlegend neu zu denken. Mit dem Konzept der „Temporal Communities“ soll dabei untersucht werden, wie Literatur über Räume und Zeiten hinweg ausgreift und dabei –manchmal über Jahrtausende– komplexe Netzwerke ausbildet und in ständigem Austausch mit anderen Künsten, Medien, Institutionen und gesellschaftlichen Phänomenen steht. Der Cluster organisiert seine Arbeit in fünf Research Areas: 1. Competing Communities, 2. Travelling Matters, 3. Future Perfect, 4. Literary Currencies, 5. Building Digital Communities.

Die Stelle ist angesiedelt in der Research Area 5 „Building Digital Communities“, die sich sowohl die kritische Reflexion als auch die praktische Anwendung von digitaler Visualisierung im Hinblick auf einen neuen Zugang zur Literaturgeschichte zum Ziel gesetzt hat. Ausgangspunkt ist der Zentralbegriff des Clusters, jener der communities. Ziel ist es, die Übersetzbarkeit des Forschungsansatzes in ein visuelles digitales Format auszuloten. Die Research Area 5 wird zudem ein Living Handbook of Temporal Communities (open access) entwickeln, das über den spezifischen Theorierahmen des Clusters ebenso Auskunft geben wird wie über ausgewählte Fallstudien.

Weitere Informationen finden Sie unter: www.temporal-communities.de

Aufgabengebiet:

Unterstützung der Wissenschaftler*innen in der Research Area 5 „Building Digital Communities“ bei ihren Forschungsaufgaben in der Research Area (Leitung: Prof. Dr. Anita Traninger, Prof. Dr. Gyburg Uhlmann):

- Bibliographische Recherche und Literaturbeschaffung
- Auswertung von Forschungsliteratur und Werkzeugen (insb. zu digitalen Literaturwissenschaften und Literaturgeschichtsschreibung)
- Erfassung und Korrektur von bibliographischen und prosopographischen Angaben im Literaturverwaltungsprogramm Zotero sowie in Datensammlungen des EXC 2020/RA 5
- Assistenz bei der redaktionellen Bearbeitung wissenschaftlicher Texte, Korrekturlektüre, Textsatz, Textkonvertierung
- Mithilfe bei der Organisation der Sitzungen der Research Area, von Gasteinladungen und Veranstaltungen

Erwünscht:

- Studium eines literatur-, kulturwissenschaftlichen, historischen Fachs, der Philosophie, der (angewandten) Informatik, der Bibliotheks- oder Informationswissenschaften (oder ähnliches)
- Zusatzkompetenz bzw. Erfahrung mit digitalem Publizieren von Vorteil
- Versierter Umgang mit Rechercheinstrumenten und Repositorien
- Ausgeprägtes Interesse an IT-basierten Methoden für literatur-/kulturwissenschaftliche Forschung („Digital Humanities“)
- Sehr gute Kenntnisse der deutschen und englischen Sprache
- Genauer und zuverlässiger Arbeitsstil
- Eigeninitiative sowie Teamfähigkeit
- Erfahrung mit Veranstaltungsorganisation und Öffentlichkeitsarbeit von Vorteil
- 2 abgeschlossene Hochschulsesemester

Aus verwaltungstechnischen Gründen können ausschließlich als pdf-Dokument (EIN Dokument) per E-Mail eingereichte Bewerbungen akzeptiert werden.

Weitere Informationen

Weitere Informationen erteilt Frau Katja Heinrich
(k.heinrich@fu-berlin.de / +49 30 838 55057).

Bewerbungen sind mit aussagekräftigen Unterlagen unter Angabe der Kennung im Format PDF (als ein Dokument) elektronisch per E-Mail zu richten an
Frau Katja Heinrich: **k.heinrich@fu-berlin.de**